



GLADSAXE

Miljøberetning år 2007

Miljøberetning år 2007

Indholdsfortegnelse

	Side
Indledning.....	2
Del 1 Miljøberetning for Gladsaxe Kommune.....	4
1. Arbejdsindsats 2007.....	5
1.1 Meddelelse af godkendelser.....	5
1.2. Tilsyn og opfølgende arbejde, herunder vejledning.....	5
a. Ressourcer.....	5
b. Beskrivelse af virksomhedsstruktur.....	5
c. Tilsyn og håndhævelse.....	6
d. Tilsyn med andet.....	7
e. Miljøgebyr.....	10
1.3. Kortlægning og planlægning.....	10
2. Plan for 2008.....	11
2.1 Meddelelse af godkendelser.....	11
2.2 Tilsyn og opfølgende arbejde	11
2.3 Kortlægning og planlægning.....	12
3. Sammenfattende bemærkninger.....	13
Del 2 Miljøberetning for Miljøsamarbejdet.....	14
Indledning.....	15
Miljøsamarbejdets formål.....	15
Miljøsamarbejdets organisation.....	15
Analyse af behovet for ændring af Miljøsamarbejdet som følge af kommunalreformen	16
Arbejdet i tema- og arbejdsgrupper i 2007.....	18
Planlægning af indsatsen i miljøsamarbejdet i 2008.....	21
Samlet evaluering.....	22

Bilag

- Bilag 1 Oplysningsskema om Ressourceforbrug til miljøindsatsen i 2007
- Bilag 2 Ordliste

Indledning

Kommunerne skal hvert år indberette oplysninger til Miljøstyrelsen om det foregående års miljøtilsyn og miljøgodkendelser. Oplysningerne skal offentliggøres, så borgere, interesseorganisationer med flere kan følge kommunens arbejde på miljøområdet. Oplysningerne skal indberettes elektronisk i skemaform. Gladsaxe Kommune ønsker at offentliggøre beretningen i skriftlig form, så oplysningerne kan uddybes.

Kommunerne skal indberette miljøindsatsen som opgaver om tilsyn og administration i henhold til Miljøbeskyttelsesloven¹ og lov om miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug². Der kan desuden indberettes om tilsynsaktivitet udført i forbindelse med Jordforureningsloven³, Vandforsyningsloven⁴, Vandløbsloven⁵ og Kemikalieloven⁶. Tidligere har det været et krav at indberette efter de fire sidstnævnte love. Gladsaxe Kommune har ønsket at sammenligne beretningen med tidligere år, og derfor indgår tilsynsaktivitet efter Jordforureningsloven og Vandforsyningsloven i denne beretning.

Gladsaxe Kommune har ingen landbrug eller pelsdyrfarme, hvorfor beretningen kun omhandler tilsyn med virksomheder.

Gladsaxe Kommunes egen indsats er beskrevet i del 1. Skema vedrørende Gladsaxe Kommunes miljøindsats 2007 findes som bilag 1.

Gladsaxe Kommune har et formaliseret samarbejde på miljøområdet med Gentofte, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommune. Indsatsen i dette samarbejde er beskrevet i beretningens del 2.

Strukturreform

I forbindelse med strukturreformen har kommunen fra 2007 overtaget en del af amtets myndighedsopgaver i forhold til regulering af virksomheder, indenfor jord- og grundvandsområdet og på naturområdet. Der er tilført to medarbejdere fra det tidligere Københavns Amt til Miljøafdelingen.

Der er samtidig stillet krav til kommunerne om at etablere en kvalitetsstyringsordning på natur- og miljøområdet. Arbejdet i 2007 med implementering og gennemførelse af de nye arbejdsopgaver har været højt prioriteret.

Årets tema

Normalt melder Miljøstyrelsen ud om Årets tilsynsystema, som et eller flere tilsynsområder, der fokuseres på. På baggrund af strukturreformen og dermed den øgede arbejdsbyrde i 2007, har der ikke været meldt et tema ud for i 2007.

Organisation

Organisatorisk varetages miljømyndighedsopgaverne af Miljøafdelingen. Visse opgaver omkring affaldsbortskaffelse og vandforsyning varetages af henholdsvis Affalds- og Genanvendelseskontoret og Vand- og Afløbskontoret under Forsyningsafdelingen.

¹ Lov om miljøbeskyttelse, nr. 1757 af 22.12.2006

² Lov nr. 1572 af 20.12.2006 om miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug

³ Lov om forurenede jord, nr. 282 af 22.03.2007

⁴ Lov om vandforsyning mv., nr. 71 af 17.01.2007

⁵ Lov om vandløb, nr. 789 af 21.06.2007

⁶ Lov om kemiske stoffer og produkter, nr. 1755 af 22.12.2006

Del 1

Miljøberetning
år 2007
for Gladsaxe Kommune

1. Arbejdsindsats 2007

1.1. Meddelelse af godkendelser til listevirksomheder

Listevirksomheder er særligt forurenende virksomheder, som skal have en miljøgodkendelse, fordi de er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed. Fra 1. januar 2007 har kommunerne overtaget godkendelseskompetencen fra amtet over de fleste af de mest miljøbelastende virksomheder, samt for virksomheder, drevet af kommunerne. Statens miljøcentre har overtaget godkendelseskompetencen for ca. 250 af de største og mest miljøbelastende virksomheder.

I-mærkede virksomheder er omfattet af EU's godkendelsesordning, som fremgår af det såkaldte IPPC-direktiv. De er omfattet af særlige regler om offentlighed i godkendelsesarbejdet og regelmæssig revurdering af godkendelsen.

Gladsaxe Kommune har i 2007 meddelt to miljøgodkendelser til i-mærkede virksomheder. Dels til en udvidelse af Høje Gladsaxe Varmecentral, dels til etablering af en ny virksomhed, Contura A/S, der vil producere en gel til anvendelse ved operationer. Virksomheden er under etablering. Endvidere er der meddelt miljøgodkendelse til kraftvarmeanlæg på House of Prince A/S samt et tillæg til Genbrugsstationens miljøgodkendelse.

1.2. Tilsyn og opfølgende arbejde, herunder vejledning

a, Ressourcer

Til tilsyn og opfølgende arbejde, herunder vejledning, har kommunen anvendt 6,81 årsværk i 2007. Indsatsen er fordelt så Miljøafdelingen har anvendt 6,26 årsværk og forsyningsafdelingen har anvendt 0,55 årsværk. Ud over indsatsen i årsværk er der anvendt 354.385 kr. til det fælleskommunale miljølaboratorium, især til drikkevandsanalyser, og 559.027 kr. til fremmede tjenesteydelser, især til spildevandsundersøgelser.

Den samlede indsats i årsværk til tilsyn og vejledning er 20 % højere end sidste år. Miljøafdelingen har fået tilført 2 medarbejdere og nye opgaver som følge af strukturreformen, og har dermed øget en større indsats på tilsynsområdet. Forsyningsafdelingen har anvendt lige så stor indsats som i 2006.

b. Beskrivelse af virksomhedsstruktur

I 2007 var der i Gladsaxe Kommune 22 listevirksomheder, som kommunen er godkendelsesmyndighed for, heraf 1 i-mærket (Contura A/S tælles først med fra 2008, da virksomheden endnu ikke er etableret). De fem af virksomhederne er overtaget fra amtet, heraf en kommunal ejet, Genbrugsstationen. Statens miljøcenter Roskilde har overtaget godkendelseskompetencen fra amtet for Novozymes A/S og Novo Nordisk A/S, såkaldte s-mærkede virksomheder. På de to sidstnævnte virksomheder er kommunen fortsat myndighed på spildevandsområdet og omkring sortering og bortskaffelse af affald.

Der er registreret 76 virksomheder omfattet af bekendtgørelse for autoværksteder m.m.

Der er yderligere 70 virksomheder, der skal betale gebyr for tilsyn (omfattet af bilag 1 i brugerbetaling bekendtgørelsen), de tidligere anmeldte virksomheder, heraf er 6 renserier og lignende omfattet af en særlig bekendtgørelse.

Kommunernes Landsforening har indgået en aftale med Miljøministeren om, at alle godkendelsespligtige virksomheder som minimum skal have tilsyn indenfor en treårig periode, og øvrige gebyrpligtige virksomheder skal have tilsyn indenfor en fireårig periode.

Der er registreret ca. 600 øvrige virksomheder. Gruppen omfatter en bred vifte af virksomheder. Der er nogle virksomheder, hvor der føres regelmæssig kontrol. Det er virksomheder og anlæg reguleret af spildevandstilladelser eller påbud, mindre kraftvarmeverker, benzinstationer og lignende. I gruppen er også lager og detailhandelsvirksomheder, som kun får tilsyn i forbindelse med gener eller kampagner.

Der er sket en mindre nedgang i antallet af bilag 1 virksomheder. Virksomheder er lukket eller fraflyttet, til dels som et led i byudviklingen, hvor erhvervskvarterer omdannes til områder for boliger og serviceerhverv.

Der er ingen landbrug og pelsdyrfarme i kommunen.

c. Tilsyn og håndhævelser

Tilsynsbesøgene har omhandlet de traditionelle myndighedsopgaver som opbevaring og bortskaffelse af farligt affald, håndtering af farlige råvareare, forhold omkring olieudskillere og nedgravede tanke, samt opfølgning på vilkår i miljøgodkendelser og spildevandstilladelser. På tilsynene orienterer vi også om ny lovgivning og indgår i dialog om mulige miljøforbedringer.

Tilsynsindsatsen i 2007 i forhold til indsatsen i 2006 ses af tabel 1. Det øgede tidsforbrug på listevirksomheder, herunder i-mærkede, afspejler tilsynsindsatsen på virksomheder, overtaget fra amtet. Det er store virksomheder, som det tager relativt mere tid at føre tilsyn på.

Indsatsen overfor renserier er reduceret på grund af prioritering af ressourcer til nye opgaver.

Type Virksomhed	Årsværk		Antal virksomh.		Antal tilsyn	
	2007	2006	2007	2006	2007	2006
i-mærkede	0,16	0,01	1	1	1	1
Liste	1,20	0,49	21	18	13	14
Bilag 1	0,49	0,63	64	67	22	31
Autoværksteder	0,60	0,55	76	75	25	40
Renseri	0,01	0,10	6	10	1	10

Tabel 1 Tilsyn med virksomheder

Håndhævelser overfor virksomheder ses af tabel 2. Antallet for 2007 ligger på niveau med antallet i 2006. Det lavere antal i 2007 overfor autoværksteder skyldes formentlig et færre antal tilsyn frem for en generelt større grad af lovlighed. Yderligere er der givet et påbud til en restaurant om nedbringelse af støj.

Type Virksomhed	Henstillinger		Indskærpelser	
	2007	2006	2007	2006
i-mærkede	0	0	0	0
Liste	3	1	13	13
Bilag 1	7	6	6	10
Autoværksteder	7	9	7	15
Renseri	0	0	0	1

Tabel 2 Håndhævelser

d. Tilsyn med andet

Der er anvendt 3,44 årsværk til tilsyn med "andet". Heraf er anvendt 3,39 årsværk til opfølgning på forhold om olietanke, jord- og grundvandsforurening, spildevand fra s-mærkede virksomheder og andre sager i forhold til miljøbeskyttelseslovens kapitel 4. Der er anvendt 0,05 årsværk til tilsyn med drikkevandsforsyning og forurening af vandområder. Den samlede indsats er noget større end indsatsen i 2006 på grund af de nye opgaver.

Miljølaboratoriet Storkøbenhavn I/S har udført opgaver for 354.853 kr. Det dækker udgifter til kontrol af svømmebade, analyse af jordprøver og til kontrol af drikkevandsforsyningen. Den samlede udgift til fremmede tjenesteydelser var 559.027 kr. i 2007. Det er udgifter til konsulentbistand og analyseudgifter til undersøgelse af spildevands og overfladevands indhold af uønskede stoffer og til konsulentbistand i forbindelse med jord- og grundvandsforurening.

Indsats på spildevandsområdet

Overfladevand fra fire områder blev undersøgt for miljø- og sundhedsskadelige stoffer. Baggrunden for undersøgelsen var et ønske om at vurdere muligheden for at lede overfladevandet til recipient i stedet for til spildevandssystemet. Dermed kan spildevandssystemet aflastes, og omfanget af oversvømmede kældre og belastning af naturområder begrænses.

I Gladsaxe Erhvervs kvarter er indsatsen for at spore kilder til belastning af spildevandet med tungmetaller fortsat, blandt andet ved at udtage prøver af biofilm/kloakhud i 10 kloakbrønde og analysere for indhold af kobolt og kobber.

Undersøgelserne er udført som en del af Kildesamarbejdet, et EU-støttet samarbejde om reduktion af kilder til udledning af miljøfremmede stoffer, på tværs af Øresund.

Jord og grundvand

Der har i år 2007 været 115 igangværende forureningssager i kommunen. Sagsbehandlingen på sagerne omfatter tilsyn med jord- og grundvandsforureninger, opfølgning af påbud, opfølgning på frivillige oprensninger, anvisning af forurenede jord og registrering af Region Hovedstadens kortlægninger af forurenede ejendomme.

Tilsyn

Tilsyn er udført i forbindelse med jordforurening konstateret i forbindelse med nybyggeri eller forurening fra private olietanke, i forbindelse med afværgeforanstaltninger, herunder frivillig eller påbudte oprensninger af forureninger samt ved spild eller uheld af olie eller kemikalier til jord.

Tilsynsindsatsen på jordforureningsområdet fremgår af nedenstående skema.

Område	Antal tilsyn		Antal lokaliteter	
	2007	2006	2007	2006
Jord- og grundvandsforureninger	20	52	20	29
Villaolietanke	9	16	9	6
Boringer	10	11	7	11
Syn ved opgravning af villaolietanke	9	9	9	8
Samlet antal tilsyn	48	88	45	54

Tabel 3 Tilsyn med jord- og grundvandsforureninger

Det fremgår, at der har været et fald i samlet antal tilsyn fra 88 til 48, svarende til ca. 45 %. Faldet i antal tilsyn skyldes især, at der ikke i 2007 har været ressourcer til at foretage tilsyn med igangværende miljøundersøgelser i forbindelse med jord- og grundvandsforureninger.

Der har dog været en mindre stigning i antal tilsyn med boringer. Dette skyldes, at vi har fået en ny opgave med at give tilladelse til filtersatte boringer (A-boringer), og vi derfor i 2007 har prioriteret at føre tilsyn med udførelse af disse.

Anvisning af forurenede jord.

Miljøafdelingen skal efter Jordforureningsloven (§ 50) anvise forurenede jord til bortskaffelse. I 2007 har miljøafdelingen anvist ca. 40.000 tons jord til bortskaffelse.

Over halvdelen af jorden (ca. 28.300 tons) har kun været lettere forurenede og er derfor anvistes til genanvendelse, typisk i støvvolde.

Resten af jorden bliver enten deponeret på godkendt anlæg eller bliver rensede på godkendt jordbehandlingsanlæg. Jord forurenede med tungmetaller eller tjærestoffer bliver anvist til deponering, mens jord forurenede med olie bliver sendt til rensning,

Forureninger fra villaolietanke

Der har i 2007 kun været én sag omhandlende forureninger fra olietanke hos private.

Registrering af forurenede grunde

Der er 239 ejendomme i Gladsaxe Kommune, der er registreret på Vidensniveau 1 eller 2 af Region Hovedstaden. Dette er en stigning på ca. 20 % i forhold til 2006. Stigningen skyldes ikke, at der er flere grunde, der er blevet forurenede i 2007, men skyldes, at Region Hovedstaden har "arbejdet sig ned i bunkerne" med sager fra det tidligere Københavns Amt.

Tilladelse til byggeri på forurenede grunde

En af de store nye opgaver har været tilladelse til byggeri på forurenede grunde, såkaldte § 8-tilladelser. En opgave som er meget tidskrævende, da sagsbehandlingen omfatter møder med bygherre, rådgivere og vejledning af disse, kontakt og koordinering med Region Hovedstaden, vurdering af miljøundersøgelser og endelig udarbejdelse af tilladelsen.

Miljøafdelingen har i 2007 deltaget i cirka 10 forhåndsdialog-møder med kommende bygherrer i forbindelse med byggerier på forurenede ejendomme. Forhåndsdialog-møderne sikrer, at der sker en intern koordinering af sagsbehandling og krav imellem byggesagsafdelingen, byplanafdelingen m.fl.

Samlet set har Miljøafdelingen været involveret i ca. 28 sager, der enten har omfattet opfølgning på tilladelser givet af amtet, dialog om kommende ansøgninger eller udarbejdelse af tilladelser. 3 af § 8-sagerne har været opfølgning på tilladelser meddelt af amtet, mens resten har været nye sager i 2007.

Til sammenligning har der i de 3 øvrige kommuner i Miljø Samarbejdet (Lyngby-Taarbæk, Gentofte og Rudersdal) totalt været ca. 10 sager. At der i Gladsaxe Kommune har været så mange sager skyldes den kraftige byggeaktivitet, som har præget omdannelsen og moderniseringen af især Gladsaxe Erhvervs kvarter.

Boringer

En anden ny stor opgave har været tilladelse til at udføre såkaldte filtersatte boringer (A-boringer). Disse boringer kræver tilladelse efter § 19 i Miljøbeskyttelsesloven. Mange af boringerne udføres i forbindelse med miljøundersøgelser i forbindelse med ansøgninger om § 8 tilladelser. Miljøafdelingen har i 2007 meddelt tilladelse til ca. 100 filtersatte boringer.

Boringer, hvor der ikke efterlades filter (til vandprøvetagning) er såkaldte B-boringer og skal normalt kun anmeldes til kommunen. Boringerne udføres normalt i forbindelse med kortlægning af forureninger (miljøtekniske boringer). Anmeldelserne skal blandt andet ske for at

kommunen kan sikre, at boringerne udføres på en måde, så der ikke vil ske spredning af eventuel forurening til grundvandet.

Miljøafdelingen har i 2007 modtaget anmeldelse af ca. 200 boringer.

Miljøafdelingen har på flere tilsyn i 2006 konstateret, at flere boreentreprenører har anvendt personale, der ikke har gennemgået den lovpligtige boreuddannelse. Miljøafdelingen har derfor prioriteret at føre tilsyn med, at boreentreprenørerne bruger uddannet personale. Miljøafdelingen har i 2007 ført tilsyn med ca. 10 boreopgaver.

Faglig bistand til andre forvaltninger

Miljøafdelingen yder faglig bistand til kommunens juridiske afdeling, i forbindelse med salg af kommunale ejendomme, og til andre afdelinger i kommunen, f.eks. til renovering af kommunale ejendomme, samt deltager i interessentgrupper omkring byggeprojekter.

Vandforsyning og afløbsforhold

I 2007 er der renoveret 2,5 km vandledning, og lækagetabet var i 2007 4,7 %. Det er ligesom i 2006 under 5 %. Dette placerede i 2006 Gladsaxe Kommune blandt de 5 kommuner med bedst resultat.

Der er udført systematisk lækagesporing af vandledningsnettet, som har resulteret i, at det laveste natteforbrug er registreret til 100 m³ /time i 2007. Til sammenligning er det laveste natteforbrug ligeledes målt til 100 m³ /time i 2006 og til ca. 105 m³ /time i 2005.

Ressourceforbruget i 2007 på tilsyns- og vejledningsområdet er ca. 0,05 årsværk

Affalds- og Genanvendelseskontoret

Gladsaxe Kommune gennemførte i 2007 en emballagekampagne i samarbejde med I/S Vestforbrændingen. Målet med kampagnen var at øge andelen af emballageaffald til genanvendelse fra erhvervsvirksomheder. 118 virksomheder indenfor relevante brancher blev kontaktet med informationsmateriale og skulle besvare et sørgeskema om deres emballageaffaldsmængder. På baggrund af besvarelserne blev der efterfølgende gennemført tilsyn på 15 af virksomhederne.

Der er i 2007 i alt gennemført ca. 25 tilsyn, der har været rettet specifikt mod affald. Opfølgningen på tilsynene har afstedkommet ni indskærpelser. Indskærpelserne er givet til virksomheder, der ikke sorterer pap, papir, plastfolie og plastdunke fra til genanvendelse og dermed ikke overholder kravene fastsat i Gladsaxe Kommunes Regulativ for erhvervsaffald.

Ændringerne i affaldsbekendtgørelsen i 2006 vedr. sortering af genanvendeligt emballageaffald er informeret til virksomhederne via Gladsaxe Kommunes Miljøavis.

Gladsaxe Kommune gennemførte i februar-maj 2007 en kampagne på Genbrugsstationen, hvor alle erhverv, der kom med småt brændbart affald blandet med andet affald, blev vejledt i korrekt sortering af affald. Baggrunden for dette var, at der blev indført et krav om, at kun klare sække er tilladt til aflevering af affaldet. Kravet om klare sække er ligeledes informeret til virksomhederne via Miljøavisen.

Kontoret har deltaget i en arbejdsgruppe på Vestforbrænding om udarbejdelse af skiltekoncept til virksomheder om afmærkning af containere til forskellige affaldstyper. Skiltene er lagt ud til fri afbenyttelse på kommunens hjemmeside.

Ressourceforbrug i 2007 på tilsyns- og vejledningsopgaver er ca. 0,5 årsværk samt ca. 0,75 på Genbrugsstationen --i kampagneperioden for klare sække.

e. Miljøgebyr

Kommunen opkræver miljøgebyr i henhold til Miljø- og Energiministeriets bekendtgørelse om brugerbetaling for godkendelse og tilsyn efter miljøbeskyttelsesloven. Brugerbetalingen opkræves hos listevirksomheder, bilag 1-virksomheder og autoværksteder. Det er tredje år, hvor gebyret er fastsat ud fra den faktisk brugte tid og ikke som fast gebyr.

Der er for 2007 opkrævet 222.143 kr. i gebyr. Det er 36.015 kr. mere end opkrævet for 2006.

1.3. Kortlægning og planlægning

Til kortlægning og planlægning er der i alt anvendt 2,2 årsværk i 2007. Indsatsen er fordelt med miljøafdelingens 1,3 årsværk og forsyningsafdelingens 0,9 årsværk. Det er mindre end halvdelen af indsatsen i 2006, hvor den var 4,86 årsværk.

Arbejdet omfatter, ud over de traditionelle kort- og planlægningsopgaver, også en række tværkommunale samarbejder og projekter.

Tværkommunalt samarbejde

Gladsaxe Kommune deltager, som beskrevet i del 2, i miljøsam arbejdet med Gentofte, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner.

Derudover deltager Gladsaxe Kommune i flere arbejdsgrupper i EnviNa, Foreningen af Natur- og Miljømedarbejdere. Gennem arbejdsgrupperne ajourføres medarbejdernes viden, og egne erfaringer viderefremmes til andre kommuner.

Samarbejdet med interessentkommunerne i Lynettefællesskabet, om fælles reduktion af belastningen fra industrien, er fortsat i 2007. I forlængelse af tidligere års aktiviteter har der været en indsats omkring antibiotikaresistens i spildevand fra sygehuse, og følgegruppe om regulering af medicinalindustrien og sygehuse. Endvidere er der arbejdet på en videndatabase på internettet om spildevand, spildevandsinfo.dk.

Kortlægning af aktiviteter og jordforurening indenfor kildepladszonerne

Også i år har Miljøafdelingen bistået Københavns Energi med udarbejdelse af en indsatsplan for fortsat udnyttelse og beskyttelse af kildeplads XIII og kildeplads XIV, for indvinding af grundvand. Miljøafdelingen har blandt andet bidraget med viden om kendte forureninger i indvindingsoplandet til de to kildepladser.

Kortlægning og planlægning indenfor vandforsyning og afløb

Ressourceforbruget var på dette område 0,7 årsværk.

Der er anvendt 484.937 kr. til fremmede tjenesteydelser, blandt andet til modelberegninger til investerings- og handlingsplan med henblik på udbygning af afløbssystemet.

Husholdningernes vandforbrug i Gladsaxe Kommune er faldet fra 44,1 m³/person/år i 2006 til 44,0 m³/person/år i 2007. Det svarer til et fald på 2,4 %. Dette følger den faldende tendens i vandforbrug, der er set over de senere år.

Der blev i 2005 opstillet en edb-model for ledningsnettet, som skal bruges til at vurdere den fremtidige dimension på renoveringsmodne ledningsstræk. Denne edb-model er blevet kalibreret i 2006 og 2007.

Etablering af nyt SRO-anlæg (styring, regulering og overvågnings-anlæg) blev afsluttet i 2007.

Endelig har vi i 2007 deltaget i det lokale vandsamarbejde mellem Gladsaxe, Gentofte, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal kommuner.

Kortlægning og planlægning af affaldsområdet

Ressourceforbruget var på dette område 0,2 årsværk i 2007.

Relevante kommunale indkøbsaftaler er gennemgået med henblik på at minimere affaldsdannelsen.

Der er i 2007 foretaget en systematisk registrering af virksomhedernes levering af farligt affald på Genbrugsstationen. Gladsaxe Kommune er med i en styregruppe og en arbejdsgruppe på Vestforbrænding, som skal sikre ens regler for aflevering af farligt affald fra erhverv på alle Vestforbrændings genbrugsstationer.

Interne retningslinjer for tilsyn med erhvervsaffald er blevet revideret, og Vejledning til sortering af byggeaffald er ligeledes revideret.

Planlægning for udarbejdelse af ny Affaldsplan er påbegyndt.

Indsamling og transport af dagrenovation har været i EU-udbud. Regulativ for husholdningsaffald, der også omfatter indsamlingsordningen for dagrenovation, er revideret.

EU- støttede projekter

Gladsaxe Kommune har i 2007 deltaget i tre EU-støttede projekter.

1) Projekt Øresund 21: Kommuner i Danmark og Sverige samarbejder og udveksler erfaringer om bæredygtig udvikling af kommunerne. Projektet er afsluttet i maj 2007.

2) Projekt Kildesamarbejde: Et samarbejde om reduktion af kilder til udledning af miljøfremmede stoffer. Deltagere er Hvidovre og Gladsaxe Kommune og Lynettefællesskabet, de svenske samarbejdspartner er Malmø og Helsingborg Kommuner, Länsstyrelsen i Skåne og Renseanlægget i Malmø. DHI Institut for vand og miljø og Lunds Universitet bidrager med rådgivning. Projektet afsluttes i juni 2008.

Projekt 1 og 2 er støttet af Interreg-programmet.

3) Projekt "Train to LA21", er støttet af Leonardo da Vinci-programmet. Projektet går ud på at uddanne Agenda 21- koordinatore fra Danmark, Portugal, Spanien, Østrig, Schweiz og Slovenien og få lavet egnet undervisningsmateriale. Projektet er afsluttet i maj 2007.

2. Plan for 2008

2.1 Meddelelse af godkendelser

Miljøafdelingen skal i 2008 udarbejde revision af miljøgodkendelse til en farve-lak fabrik og en større jern- og metalforarbejdende virksomhed.

2.2 Tilsyn og opfølgende arbejde

Miljøafdelingens mål for tilsyn er, at der skal udføres prioriteret tilsyn, så der på de dårligst kategoriserede virksomheder anvendes forholdsvis flest ressourcer, efter vejledning om Differentieret tilsyn. Målet for tilsynsfrekvensen for 2008 er, ligesom i 2007, at føre tilsyn med samtlige virksomheder, der er placeret i kategori 3. Alle godkendelsespligtige virksomheder

skal have tilsyn minimum hvert andet år. Alle gebyrpligtige bilag 1-virksomheder, autoværksteder og renserier skal som minimum have tilsyn hvert 3. år.

Som en prioriteret del af tilsynsindsatsen følges op på årsrapporter, der en gang årligt indsendes fra listevirksomheder, og fra visse virksomheder med spildevandstilladelse.

Anbefalingerne fra spildevandsundersøgelsen 2007 i Gladsaxe Erhvervs kvarter til fremtidig indsats er, at der bør være fokus på sporing af kilder til belastning med kobber og kobolt.

Farligt affald fra virksomheder er fortsat et særligt indsatsområde, hvor vejledning og tilsyn med virksomhedernes opbevaring og bortskaffelse af farligt affald er i fokus.

På jordforureningsområdet medfører nye regler om områdekategorisering, hvor al byjord betegnes som lettere forurenede, at der skal udføres væsentligt flere jordanalyser. Miljøafdelingen vil undersøge muligheden for at opkræve affaldsgebyr, for at dække de ekstra administrative udgifter.

Affald

Affalds- og genanvendelseskontoret planlægger tilsyn rettet mod bygge- og anlægsaffald samt producenter af klinisk risikoaffald.

Kontoret vil deltage i forhåndsdialog med kommunens byggesagsafdeling og bygherrer med henblik på at sikre ordentlige forhold for affaldshåndtering i nye kontorer/erhvervsbygninger.

Øget fokus på kommunens egne institutioner i forhold til håndtering af affald fortsætter i 2008.

2.3 Kortlægning og planlægning

Affald

Gladsaxe Kommune er ved at revidere Regulativ for erhvervsaffald, og der skal udarbejdes ny Affaldsplan, herunder dialog med brugergrupper som for eksempel Erhvervsrådet.

Gladsaxe Kommune vil fortsat deltage aktivt i sparringsgruppen for Vestforbrændings projekter, herunder erhvervsaffaldsprojekter. Samt deltage i temadage og øvrige kampagner i regi af Vestforbrænding.

Der vil fortsat være en indsats for forbedret sortering på Genbrugsstationen, blandt andet ved at småt brændbart affald skal afleveres i klare sække, og at pladspersonalet jævnligt kontrollerer indholdet i sækkene.

I forlængelse af fokus på egne institutioner vil relevante indkøbsaftaler blive gennemgået med henblik på at minimere affaldsdannelsen.

Vand- og afløb

I 2008 planer er der planer om sikring af vores vandværker ved opsætning af videokameraer og alarmer. I juni måned vil en beredskabsplan for vandforsyningen være udarbejdet. Formålet er at sikre en hurtig og effektiv håndtering af pludselig opstået forurening af drikkevandet eller et teknisk nedbrud.

På Bagsværd Vandværk er der givet en midlertidig tilladelse til avanceret vandbehandling. Pt. behandler Naturklagenævnet en klage. Implementering af avanceret vandbehandling vil kræve en gennemgående reovering af vandværket.

Inden for spildevandsområdet vil der i 2008 starte en revidering af spildevandsplanen fra 2006, dels på baggrund af stigende regnmængder og stigende priser på beton, dels på baggrund af statens krav i forbindelse med Miljømålsloven. I den forbindelse vil store dele af kommunens borgere deltage i en spørgeskemaundersøgelse for at afdække, hvor stort problemet med vand i kældre er.

Ved Kagsåen starter vi i 2008 et samarbejde med Herlev Kommune for at få afdækket mulighederne for i samarbejde at få nedsat aflastningerne til recipienterne omkring Kagsåen. I dele af kommunen vil der blive foretaget undersøgelser til kortlægning af steder på kloaknettet, hvor uønsket vand løber til kloaksystemet.

3. Sammenfattende bemærkninger

Gladsaxe Kommune har fastholdt et højt aktivitetsniveau på miljøområdet. Målene for tilsynsindsatsen er dog ikke nået helt. Udførelse af de opgaver, kommunen har overtaget efter strukturreformen, har krævet mere end de planlagte ressourcer.

Indsatsen viser, at der fortsat er behov for en stor tilsynsindsats med virksomhedernes miljøforhold. Der har været behov for en stigende indsats på jord- og grundvandsforureningsområdet, blandt andet forårsaget af væksten i byudvikling og byggeri.

Som led i at være foregangskommune har kommunen deltaget i en række udviklings- og samarbejdsprojekter.



Beretning 2007

Indledning

Samarbejdet mellem Gentofte, Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal (oprindeligt Søllerød) Kommuner blev indledt i 2000, og er under stadig udvikling.

Samarbejdet bygger på en skriftlig samarbejdsaftale underskrevet af borgmestrene i de fire kommuner.

Denne beretning evaluerer samarbejdet i 2007 og fastlægger desuden de fokusområder, som samarbejdet i 2008 vil have særlig opmærksomhed på.

Beretningen forelægges for de enkelte kommuners politiske udvalg efter de respektive aftaler herom.

Miljøsamarbejdets formål

Ifølge samarbejdsaftalen har miljøsamarbejdet til formål:

- at sikre et opgavegrundlag, en ressourcetildeling og en faglig bredde, der er så stor, at alle samarbejdets kommuner med sikkerhed kan leve op til de til enhver tid gældende lovkrav og aftaler,
- at kvalitetssikre, harmonisere og dokumentere miljøarbejdet i alle samarbejdets kommuner efter anerkendte principper og med en norm svarende til mindst Miljøstyrelsens aktuelt gældende vejledninger,
- at sikre en rationel udførelse af miljøarbejdet både med hensyn til ressourceindsats og håndhævelse af miljølovgivningen,
- at tage initiativ til og medvirke ved evalueringer af miljøarbejdet i samarbejdets kommuner.

Samarbejdet udøves som et praktisk samarbejde på forvaltningsniveau. Den enkelte kommunalbestyrelses ansvar og kompetencer i forhold til lovgivningens bestemmelser fastholdes uændret i kommunen. Der sker ikke overdragelse af myndighedskompetence kommunerne imellem.

Miljøsamarbejdets organisation

Miljøsamarbejdet ledes af en styregruppe, som består af de daglige ledere af miljøenhederne i de 4 kommuner. Styregruppen træffer alle beslutninger i enighed.

Søllerød Kommune havde formandskabet i styregruppen i 2006, og i 2007 blev formandskabet varetaget af Rudersdal Kommune. Fra 2008 er formandskabet overgået til Gentofte Kommune

Styregruppen holder normalt møde en gang om måneden, der har været afholdt 10 styregruppemøder i 2007.

Samarbejdet var fra starten af 2007 organiseret i 4 faglige temaer, nemlig:

- Naturtemaet
- Virksomhedstemaet
- Jord og grundvandstemaet
- Agenda 21-temaet

Som del af kommunalreformen overtog kommunerne pr. 1. januar 2007 en række nye opgaver på jordforureningsområdet og grundvands- og drikkevandsområdet.

I efteråret 2007 besluttede styregruppen at dele jord og grundvandstemaet i 2 selvstændige temaer, jordforureningstemaet og grundvandstemaet, så samarbejdet vil fra 2008 være organiseret i 5 temaer.

Temaerne sikrer videndelingen mellem medarbejderne i miljø samarbejdet gennem afholdelse af regelmæssige møder ca. én gang i kvartalet.

Under temaerne nedsættes der løbende arbejdsgrupper med afgrænsede konkrete arbejdsopgaver. Det kan f.eks. være udarbejdelse af fælles retningslinier for sagsbehandling, fælles paradigmer, vejledninger, informationskampagner mv.

Analyse af behovet for ændring af Miljø samarbejdet som følge af kommunalreformen

De tekniske direktører i Miljø samarbejdets 4 kommuner bad i oktober 2006 styregruppen om at undersøge, om de nye opgaver, der er overtaget som følge af strukturreformen giver anledning til at overveje:

- justering af indholdet i den gældende samarbejdsaftale fra 1999
- at overveje strukturelle ændringer i samarbejdsformen
- udvidelse af samarbejdet med andre kommuner

Undersøgelsen var desuden aktualiseret af, at Herlev, Ballerup og Frederiksberg kommuner havde vist interesse for at blive medlemmer af Miljø samarbejdet.

Styregruppens analyse mandede ud i følgende anbefalinger.

Revision af den gældende aftale om miljø samarbejde

Den eksisterende samarbejdsaftale bør revideres, så den bliver tidssvarende i forhold til de udfordringer, kommunerne står overfor efter kommunalreformen. Endvidere skal samarbejdsaftalen tilrettes, så Rudersdal-udvidelsen fremgår af aftalen.

Samarbejdsaftalen bør omfatte alle de nye opgaver, og det bør fremgå, at der skal samarbejdes om udvikling af det lovpligtige kvalitetsstyringssystem.

Aftalen bør endelig indeholde mål om samarbejde og koordinering af indsats med de øvrige miljø samarbejder i regionen.

Eventuel ændring af miljøsamarbejdets struktur

Styregruppen anbefaler, at miljøsamarbejdets nuværende struktur med en styregruppe samt temaer og arbejdsgrupper bevares. Der kan udvides med nye temaer efter behov. Der bør endvidere være en fast arbejdsgruppe vedr. kvalitetsstyringsordningen og en fast arbejdsgruppe som kan varetage arrangering det årlige stormøde samt andre efteruddannelsesaktiviteter, der ikke umiddelbart hører hjemme i et tema.

Styregruppen finder ikke grundlag for at ansætte spidskompetencer, der kan arbejde på tværs af kommunegrænserne, idet de nødvendige kompetencer er til stede i det samlede miljøsamarbejde og endvidere er godt fordelt mellem de 4 kommuner.

Samarbejdsaftalen skal dog rumme mulighed for, at en medarbejder fra en kommune kan udføre arbejde for en anden kommune ved en bilateral aftale mellem de involverede kommuner.

Eventuel udvidelse af samarbejdet

Styregruppen finder, at Miljøsamarbejdet udgør et godt fundament for erfaringsudveksling inden for alle relevante fagområder, idet de nødvendige faglige kompetencer er til stede i samarbejdet som helhed og i vid udstrækning er godt fordelt i de 4 kommuner.

I miljøsamarbejdet er der etableret en fælles kultur, der sikrer en ensartet forståelse og forvaltning af miljø- og naturområdet, herunder et ensartet kvalitetsniveau og forståelse for nødvendigheden af hurtig og konsekvent indgriben ved ulovligheder.

Styregruppen kunne ikke i enighed give en anbefaling om eventuel udvidelse af samarbejdet. 3 af kommunerne (Gentofte, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner) var af den opfattelse, at en eventuel udvidelse af samarbejdet næppe vil medføre et mere effektivt samarbejde eller forbedret grundlag for at løse de nye opgaver.

En eventuel udvidelse indebærer en risiko for, at den gode platform for erfaringsudveksling med udgangspunkt i den ovennævnte kultur kan blive hæmmet eller begrænset, bl.a. som følge af, at der vil være for mange medlemmer af de enkelte temaer og arbejdsgrupper.

Miljøsamarbejdet adskiller sig i øvrigt fra lignende samarbejder ved, at der er udarbejdet en stor mængde fælles retningslinier for sagsbehandlingen samt fælles paradigmer, informationsmateriale til borgere og virksomheder mv., således at en række sagsområder og opgaver forvaltes ensartet i de 4 samarbejdskommuner.

Gladsaxe Kommune fandt til gengæld, at udvidelse af samarbejdet med Herlev og Ballerup Kommuner vil give øget erfaringsudveksling i forbindelse med virksomhedstilsyn og agenda 21, idet disse kommuner har væsentlige kompetencer inden for netop disse områder.

Beslutning om forsøgsperiode

Styregruppens analyse blev forlagt for de 4 kommuners tekniske direktører umiddelbart før sommerferien 2007.

De tekniske direktører tilsluttede sig, at der ikke umiddelbart skulle tales om udvidelse af samarbejdet. I en forsøgsperiode på et år kunne der imidlertid åbnes muligheden for at de interesserede kommuners medarbejdere kunne deltage i temaer og arbejdsgrupper. Beslutningskompetencen skulle fastholdes i de fire kommuner, og de interesserede kommuner skulle ikke inviteres til at deltage i styregruppen.

Når forsøgsperioden er gennemført, skal der evalueres på resultaterne og tages stilling til, om der skal fortsættes med et samarbejde på dette niveau, eller om samarbejdet med de interesserede kommuner eventuelt skal udvides eller ophøre.

Beslutning om udarbejdelse af ny samarbejdsaftale

De tekniske direktører besluttede endvidere, at styrgruppen skulle udarbejde oplæg til ny samarbejdsaftale med henblik på politisk vedtagelse i de 4 samarbejdskommuner primo 2008.

Arbejdet i temaer og arbejdsgrupper i 2007

I 2007 har der udover styregruppemøder og temagruppemøder været afholdt møder i arbejdsgrupper samt i ad hoc grupper (grupper der forbereder et emne til næste møde). Der har, som led i erfaringsudvekslingen været afholdt kurser, og der har været inviteret udefrakommende eksperter til møderne.

Der har, som det er blevet en fast tradition, været afholdt et "stormøde" for samtlige miljømedarbejdere i de 4 kommuner i oktober 2007 med henblik på at sikre fælles viden om miljøsamarbejdets formål og indhold samt for at fremme kvaliteten af miljøarbejdet.

I de enkelte tema- og arbejdsgrupper er følgende arbejde udført:

Virksomhedstemaet

Virksomhedstemaet har holdt fire møder i 2007, men følgende faste punkter på dagsordenen:

- Orientering om og drøftelse af ny lovgivning og vejledninger
- Orientering fra væsentlige møder (f.eks. møder i Envina-regi)
- Status for arbejds- og ad hoc-grupper

På Virksomhedstemaets møder har følgende emner endvidere været drøftet:

- Gennemgang af ny tilsynsvejledning fra Miljøstyrelsen (nr. 6/2006)
- Håndtering af klagesager
- Revideret vejledning om restaurationer
- Håndtering af oplysninger fra Kølebranchens Miljøordning, KMO
- Status for regulering af krematorier
- Udarbejdelse af procedurer til kvalitetsstyring
- Ændrede regler om brugerbetaling – nyt opkrævningstidspunkt
- Behov for nedsættelse af ad hoc-gruppe om landbrug

Under Virksomhedstemaet har der været nedsat arbejds- og ad hoc-grupper om:

- Arbejdsgruppe om forebyggelse af jordforurening ved tilsyn på virksomheder (en tværgående arbejdsgruppe med deltagelse af repræsentanter fra Jordtemaet)
- Ad hoc-gruppe om miljøgodkendelse af kraftvarmeværker og varmecentraler, som skal have revideret deres miljøgodkendelse, da Miljøstyrelsen har fastsat nye standardvilkår for disse anlæg
- Arbejdsgruppe om håndtering af sager vedrørende forurening med asbest. Der er udarbejdet en fælles procedure for regulering af arbejde med asbest, samt en pjece til borgere og virksomheder, om håndtering af asbestholdige byggematerialer, herunder om rensning og nedtagning af tage samt om bortskaffelse af asbestholdige materialer.

Jord og grundvandstemaet

Jord og grundvandstemaet har i 2007 primært været fokuseret på de opgaver, som kommunerne per 1. januar 2007 overtog fra Amtet, hvilket fremgår af emnerne for Jord og grundvandstemaets 4 møder:

- møde med amtsmedarbejdere om udarbejdelse af § 8-tilladelser med udgangspunkt i en aktuell sag fra Gladsaxe.
- Møde med amtsmedarbejdere om sagsbehandling af tilladelser efter hhv. § 8 i jordforureningsloven og § 19 i miljøbeskyttelsesloven
- møde med sagsbehandlere fra Region Hovedstaden om samarbejdet om håndtering af jordforureninger generelt og særligt omkring § 8-tilladelser.
- Drøftelse af aktuelle sager og generel erfaringsudveksling

Der er endvidere afholdt en temadag om risikovurderinger (især i forhold indeklima) i forbindelse med § 8-sager, herunder undersøgelser og vilkårsformuleringer.

Der har været nedsat en række arbejdsgrupper med henblik på at opbygge fælles erfaringer med og praksis for løsning af de nye opgaver:

- Arbejdsgruppe som har gennemgået regler for anmeldelse af og tilsyn med A og B-boringer.
- Arbejdsgruppe om myndighedsbehandling af ansøgninger om jordvarmeanlæg med særligt fokus på anlæg med dybe boringer, som falder udenfor den nye bekendtgørelse.
- Arbejdsgruppe om udarbejdelse af § 8-tilladelser, som via fælles sagsbehandling på tværs af kommunegrænsen har opbygget fælles praksis for behandling af sagerne, som er dokumenteret i en fælles kvalitetsprocedure
- Områdeklassificering efter § 50a i jordforureningsloven, hvor der har været 3 undergrupper:
 - Information til borgeren (§ 50a og § 72a)
 - Udarbejdelse af regulativ
 - Områdeklassificering

Agenda 21-temaet

Agenda 21-temaet har holdt 5 temamøder i 2007 og der er desuden afholdt en række møder i arbejdsgrupper om gennemførelse konkrete borgerrettede aktiviteter.

I 2007 har der været arbejdet mere på tværs af kommunegrænserne om gennemførelsen af aktiviteterne, hvor der tidligere primært blev erfaringsudvekslet og samarbejdet om planlægning og erfaringsudveksling.

Samarbejde om gennemførelsen af aktiviteter har været særligt udtalt i forhold til årets klimaaktiviteter. Der har været nedsat en tværgående "kampagnegruppe" som har haft ansvaret for at gennemføre aktiviteter tidsmæssigt forskudt i de forskellige kommuner.

Blandt disse aktiviteter skal fremhæves:

- deltagelsen i Miljøministeriets klimakampagne 1-tons-mindre, hvor Gladsaxe, Lyngby-Taarbæk og Gentofte bl.a. på skifte fremviste klimaudstillingen "north, south, east, west" og samarbejdede om tæt om udformningen af den lokale "søjle"
- Torvedag om energirigtig transport, som blev afholdt i Lyngby-Taarbæk og i Gentofte i forbindelse med fremvisningen af miljøministeriets klimaudstilling
- Isoleringkampagne, hvor Rudersdal og Lyngby-Taarbæk kommuner i samarbejde med Rockwool og DONG satte fokus på opvarmning og isolering af private ejendomme
- El-sparekampagne for 5. klasser, hvor kampagnegruppen udarbejdede fælles undervisningsmateriale, og de deltagende klasser fik gratis billetter til energiværkstedet "El-agent" for en dag på Eksperimentarium.

Udover klimaaktiviteterne har der været samarbejdet om:

- Afholdelse af et temamøde for institutioner i samarbejdskommunerne om "Miljø i børnehøjde"
- Cykelkampagne for skoleelever sideløbende med den landsdækkende kampagne "Vi cykler til arbejde"

Endelig skal Gladsaxe Kommunes faste tradition med afholdelse af miljøuge hvert år i uge 38 fremhæves, da erfaringerne herfra deles, så de kan komme de øvrige kommuner i samarbejdet til gode ved planlægning og afholdelse af mindre aktiviteter og events.

Naturtemaet

Naturtemaet har holdt 3 møder i 2007, hvor der primært er blevet udvekslet erfaringer om opstart af opgaverne på det nye område for kommunerne. Der har bl.a. været afholdt et temamøde om brugen af miljøportalen ved tidligere amtsmedarbejdere.

Kvalitetsgruppen

Kvalitetsgruppens arbejde har i 2007 været fokuseret om 3 overordnede emner:

- Undersøgelse af muligheder og fordele ved IT-understøtning af systemerne
- Uddannelse af auditorer
- Gennemførelse af den første interne audit af de opbyggede systemer

Med Lyngby-Taarbæk Kommune som tovholder er der gennemført en uddannelse af kvalitetsmedarbejdere og ledere i de 4 samarbejdskommuner, en række andre kommuner var endvidere inviteret og deltog i uddannelse.

Udannelsen omfattede en uges undervisning, som blev varetaget af en ekstern konsulent, og der blev afsluttet med eksamen.

Alle 4 samarbejdskommuner råder nu over en eller flere certificerede auditører.

I forbindelse med uddannelsen blev den interne audit af Lyngby-Taarbæk Kommune gennemført. Den interne audit i de 3 andre samarbejdskommuner er også blevet gennemført. I forbindelse med disse audit havde samarbejdets kvalitetsmedarbejdere mulighed for at deltage i auditeringen, så der kunne opbygges fælles erfaringer og praksis for gennemførelse af interne audits.

Planlægning af indsatsen i miljøsamarbejdet i 2008

I forbindelse med det årlige stormøde i oktober redegjorde de fire temaer for indsatsen i det forgangne år, og der blev fremsat og drøftet forslag til indsatsområder for 2008. Styregruppen har efterfølgende drøftet disse forslag og prioriteret, at indsatsen i 2008 fokuseres om følgende.

Ny samarbejdsaftale

Der skal udarbejdes en ny samarbejdsaftale for de 4 samarbejdskommuner på grundlag af styregruppens analyse af behovet for ændringer af samarbejdet. Samarbejdsaftalen skal forelægges politisk i hver af de 4 samarbejdskommuner i første halvdel af 2008.

Forsøgsperiode med udvidet samarbejde

Der skal gennemføres en forsøgsperiode på et år, hvor medarbejdere i Herlev, Ballerup og Frederiksberg inviteres til at deltage i temaer og arbejdsgrupper.

Når forsøgsperioden er gennemført, skal der evalueres på resultaterne og tages stilling til, om der skal fortsættes med et samarbejde på dette niveau, eller om samarbejdet med de interesserede kommuner eventuelt skal udvides eller ophøre.

En eventuel beslutning om udvidelse af samarbejdet skal forelægges politisk i hver af de 4 samarbejdskommuner.

Nye temaer og arbejdsgrupper

Der skal dannes et nyt tema om myndighedsopgaverne på grundvands- og drikkevandsområdet.

Under Virksomhedstemaet skal der etableres en fast arbejdsgruppe om regulering af spildvand og direkte udledninger.

Under Naturtemaet skal der etableres en fast arbejdsgruppe om kontrol med badevandskvaliteten.

Virksomhedstemaet:

- Opfølgning på fælles regulering af benzintanke
- Afklaring mulighederne for synergi i forhold til fælles brancher med Herlev, Ballerup
- Kvalitetsstyringsprocedurer

Jordtema:

- Information til borgere om nye levetidsregler for olietanke
- Jordvarmeanlæg, herunder fælles retningslinier for håndtering af ansøgninger om dybe borer, samt deltagelse i arbejdsgruppe under miljøstyrelsen om udarbejdelse af nye regler
- Arbejdsgruppe om finansieringsspørgsmålet i forhold til de nye regler om områdeklassificering
- Kvalitetsstyringsprocedurer

Naturtema:

- Erfaringsudveksling om anvendelsen af Miljøportalen
- Niveau af kommunernes overvågning af naturområder og gennemgang af bilag 4 arter
- Fællessagsbehandling (tilsyn på åstedet) om § 3 sager
- Samarbejde om Mølleåprojektet
- Kvalitetsstyringsprocedurer

Grundvands- og drikkevandstema:

- Opstart af temaet herunder afklaring af emner der med fordel kan samarbejdes om
- Tilsynsopgaverne i forhold til drikkevandet
- Indberetning til Miljøportalen
- Den gebyrfinansierede indsatsplanlægning herunder oprettelse og drift af koordinationsforum.

Agenda 21-temaet

Fokus bør fastholdes på klimaproblematikken, som er den helt aktuelle problemstilling, hvor Danmark oven i købet skal være vært for den internationale konference i 2009. Samarbejdet bør omfatte:

- Energisparekampagner både internt og eksternt, herunder deltagelse i kampagnen Sluk Lyset Danmark
- Kampagne om mere miljørigtig kørsel, herunder dæktrykskampagne i samarbejde med FDM
- Cykelkampagner rettet mod skoler og børnehaver

Derudover bør samarbejdet om temadage for kommunale institutioner og mindre enkeltstående borgerrettede aktiviteter videreføres.

Samlet evaluering

Miljøsamarbejdet har også i 2007 levet op til formålet med dets etablering.

Det tværgående samarbejde giver i sig selv en harmonisering af miljøarbejdet, der yderligere styrkes af de fælles retningslinjer, vejledninger, paradigmer og informationsmateriale, der udarbejdes.

Den faglige bæredygtighed i forhold til opgaverne er repræsenteret ved det samlede antal medarbejdere, som samarbejdet favner, hvilket giver en væsentlig større styrke, end den enkelte kommune kan mønstre. Den samlede faglige kompetence er i

øvrigt blevet forøget i forbindelse med, at kommunerne har modtaget medarbejdere fra de tidligere amter.

Miljøsamarbejdet medfører, at "know how" i de fleste tilfælde er inden for rækkevidde. Dette har været en stor fordel i forbindelse med løsning af de nye opgaver, der er overtaget fra amterne, og som har medført, at 2007 har været et ressourcekrævende og udfordrende år for alle kommunerne.

Bilag 1

Ressourceforbrug til miljøindsatsen 2007

	Årsværk i BMF			Udgifter i kr.			Ressourcer i alt		
	Miljø	Affald	Vand	Miljø	Affald	Vand	BMF	Miljølab.	Andre
Total årsværk	8,28	0,50	0,75				9,73		
Total udgifter				560587		838212			
Miljøcentre				1560		353275		354835	
Fremmede tjenesteyd.				559027		484937			1043964
Medd. af godkendelser	0,72						0,72		
Kort- og planlægning	1,30	0,20	0,70			484937	2,20		
Tilsyn i alt	6,26	0,50	0,05	559027			6,81		
. I-mærkede virks.	0,16						0,16		
. Andre listevirk.	1,16	0,04					1,20		
. Bilag 1-virksomheder	0,48	0,01					0,49		
. Autoværksteder	0,60						0,60		
. Renserier	0,01						0,01		
. Andre virksomheder	0,46	0,45					1,01		
. Andet tilsyn	3,39		0,05				3,44		

Ordliste

a-mærkede virksomheder: Indtil 1. januar 2007 var amtet godkendelsesmyndighed for de mest miljøbelastende virksomheder, de såkaldte a-mærkede listevirksomheder, og for virksomheder drevet af kommunerne.

Differentieret tilsyn: Miljøministeren og KL har indgået en aftale om "differentieret tilsyn". Aftalen går ud på, at virksomhederne inddeles i tre niveauer afhængig af virksomhedens miljøarbejde samt lovydighed, og antallet af tilsynsbesøg på den enkelte virksomhed er afhængig af niveau og miljøbelastning. Således skal den virksomhed, som har en stor miljøbelastning og/eller gentagne gange overtræder miljøkrav, besøges oftere.

Gebyrpligtige virksomheder: virksomheder, der skal betale gebyr for tilsyn, efter den konkrete tid, der er anvendt på forberedelse, gennemførelse og opfølgning på tilsynet. Det er dels listevirksomheder (der skal have en miljøgodkendelse), dels såkaldte bilag 1-virksomheder (omfattet af bilag 1 i brugerbetalingsbekendtgørelsen). De sidstnævnte er de tidligere anmeldte virksomheder (der er ikke længere krav om, at disse virksomheder skal anmelde ændringer mv. til kommunen). Renseri er også gebyrpligtige og er omfattet af bilag 1, men er også omfattet af en særlig bekendtgørelse.

Henstilling: bede en virksomhed om en miljømæssig forbedring, for eksempel at rydde op.

I-mærkede virksomheder: omfattet af EU's godkendelsesordning, som fremgår af det såkaldte IPPC-direktiv. De er omfattet af særlige regler om offentlighed i godkendelsesarbejdet og regelmæssig revurdering af godkendelsen.

Indskærpelse: mundtlig eller skriftlig meddelelse fra tilsynsmyndigheden til en virksomhed eller person om, at gældende regler er overtrådt.

Indvindingsopland: området, hvorfra grundvandet strømmer til en drikkevandsboring.

Listevirksomheder: særligt forurenende virksomheder, som skal have en miljøgodkendelse, fordi de er omfattet af Miljøministeriets bekendtgørelse om godkendelse af listevirksomhed. Virksomhederne er gebyrpligtige.

Kildeplads: område omkring drikkevandsboringer.

Kildepladszone: beskyttelsesområde på 500 m omkring boringerne på en kildeplads.

Miljøfremmede stoffer: stoffer, der ikke naturligt findes i miljøet, eller kun i små mængder. Miljøfremmede stoffer kan have skadelige virkninger i miljøet.

Processpildevand: spildevand, der er forskelligt fra husholdningsspildevand. Processpildevand fremkommer i forbindelse med fremstilling eller forarbejdning af emner og ved rengøring mv. Virksomheder med processpildevand skal have en spildevandstilladelse, en tilladelse til tilslutning til offentlig kloak.

Påbud: skriftlig fastlæggelse af en ny retstilstand, meddelt af tilsynsmyndigheden til en virksomhed eller person.

s-mærkede virksomheder: virksomheder, der skal miljøgodkendes, og som har Staten som myndighed. Rent praktisk ligger opgaven i Statens miljøcentre, i vores område i Statens Miljøcenter Roskilde

Vidensniveau: indenfor jordforurening har amterne hidtil haft som opgave at registrere ejendomme. Vidensniveau 1: der har været aktiviteter på ejendommen, som traditionelt kan have givet anledning til forurening, dvs. der er mistanke om, at ejendommen er forurennet. Vidensniveau 2: der er dokumenteret forurening, dvs. der er foretaget undersøgelser. Opgaven er nu overtaget af Region Hovedstaden.